

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเทาใหญ่

ที่ นพ ๘๐๒๐๕/๒๘๕

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเทาใหญ่ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเทาใหญ่

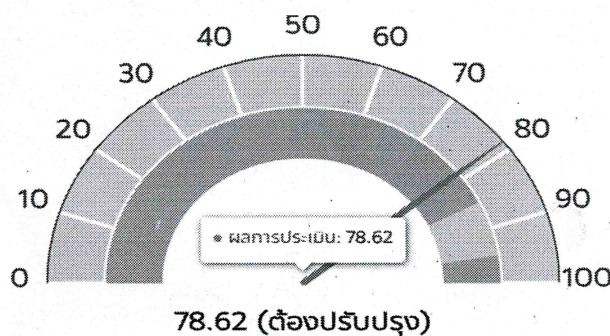
เรื่องเดิม ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเทาใหญ่ ได้เข้ารับการตรวจประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๘ โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติได้ประกาศผลในการดำเนินงานคะแนนการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๘ ซึ่งระดับการประเมินแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

- ๑.ระดับ ผ่านดีเยี่ยม
- ๒.ระดับ ผ่านดี
- ๓.ระดับ ผ่าน
- ๔.ระดับ ต้องปรับปรุง
- ๕.ระดับ ต้องปรับปรุงโดยด่วน

ข้อเท็จจริง รายงานผลการประเมินมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเทาใหญ่ อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม มีผลคะแนนการประเมินภาพรวม ๗๘.๖๒ (ต้องปรับปรุง)

สรุปผลประเมินรายตัวชี้วัดและสรุปผลคะแนน ดังนี้

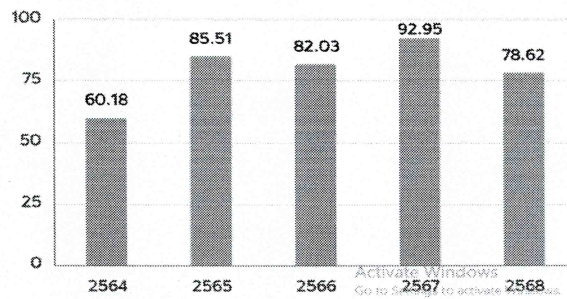
## ผลการประเมินภาพรวม



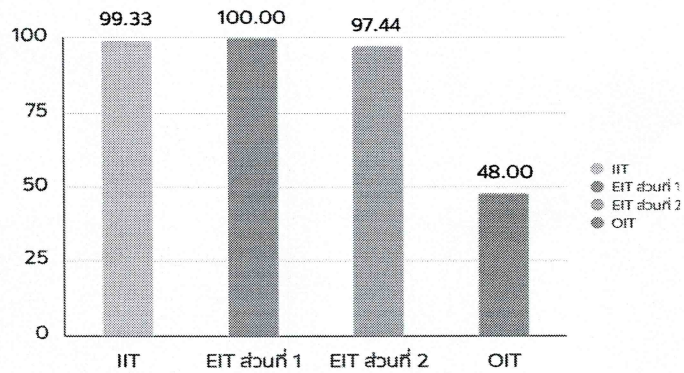
- ต้องปรับปรุงโดยด่วน ● ต้องปรับปรุง ● ผ่าน ● ผ่านดี ● ผ่านดีเยี่ยม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเทาใหญ่

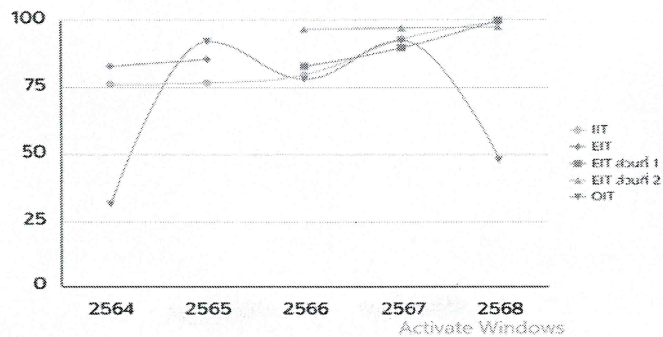
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



# ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

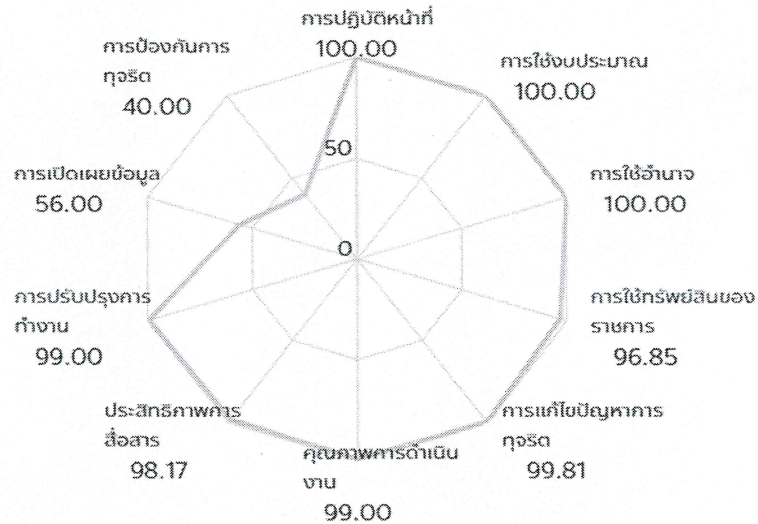
ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567

ปี 2568



## สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๒	การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๖.๘๕
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๘๑
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๐๐
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๑๗
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๙.๐๐
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๕๖.๐๐
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๔๐.๐๐

เมื่อพิจารณาผลการประเมินรายตัวชี้วัด ผลการประเมินมากที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (๑๐๐ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (๑๐๐ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๓ การการใช้อำนาจ (๑๐๐ คะแนน) รองลงมา คือ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๙๙.๘๑ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (๙๙.๐๐ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (๙๙.๐๐ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๘.๑๗ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๙๖.๘๕ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๕๖.๐๐ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๔๐.๐๐ คะแนน)

๓.ข้อพิจารณา...

๓. ข้อพิจารณา/สั่งการ

ข้อเสนอเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

- การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบท้าย
- เห็นควรพิจารณาในหัวข้อการประเมินที่ผ่านมาเกณฑ์ (๗๘.๖๒ คะแนนขึ้นไป) หรือผลการประเมินที่อยู่ในระดับสูงติดต่อกันหลายปี ให้ควรให้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อรักษาระดับหรือยกระดับให้ดียิ่งขึ้น
- เห็นควรเปิดเผยและแจ้งเวียนให้บุคลากรทุกฝ่าย/กอง/สำนักได้รับทราบและร่วมกันดำเนินการขับเคลื่อน อย่างเป็นรูปธรรมต่อไป
- เห็นควรพิจารณาสั่งการให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานในหน้าที่ ให้ถือปฏิบัติในการบริการประชาชนและเปิดช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมโครงการกิจกรรมส่งเสริมความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาวรัชนิกรณ์ เทพวงา)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นายอิทธิฤทธิ์ พลโลก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกหนองเทาใหญ่

ความเห็น.....

ว่าที่ร้อยตรี

(วัสดี เถาว์สอน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเทาใหญ่

ความเห็น.....

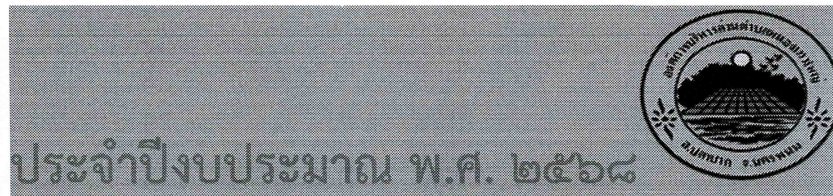
อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายถนอม โคตรตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเทาใหญ่

รายงานการประเมินผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม  
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีที่ผ่านมา



โดย  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเทาใหญ่  
อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเทาใหญ่ อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม  
 ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส(ITA)ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเทาใหญ่  
 มีค่าคะแนนเท่ากับ ๗๘.๖๒ คะแนน อยู่ในระดับ (ต้องปรับปรุง)

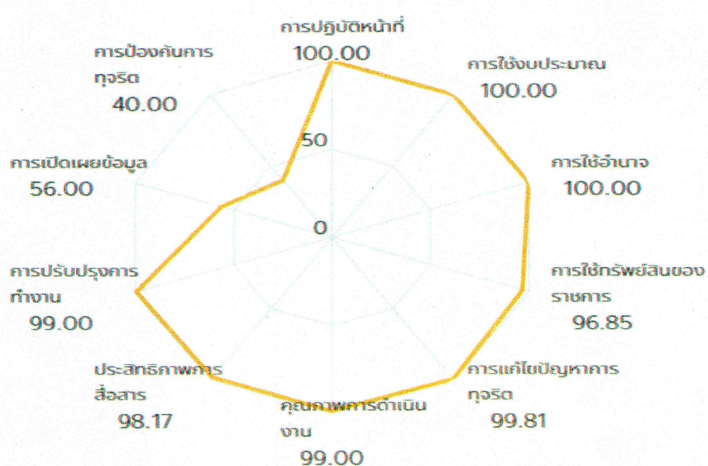
รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเทาใหญ่ ๗๘.๖๒ : ๑๐๐ คะแนน

ระดับผลการประเมิน : ต้องปรับปรุง

### ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564    ปี 2565    ปี 2566    ปี 2567    ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๒	การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๖.๘๕
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๘๑
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๐๐
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๑๗
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๙.๐๐
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๕๖.๐๐
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๔๐.๐๐

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเทาใหญ่ อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม

รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน ปี ๒๕๖๘	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
<b>การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)</b>		
<b>ตัวชี้วัด ๑. การปฏิบัติหน้าที่</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	
i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	บุคลากรของหน่วยงานมีการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชนตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนด และให้บริการอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม อีกทั้งผู้รับบริการมีความ
i๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มา ติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	เชื่อมั่นต่อความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยไม่พบปัญหาการเรียกรับสินบนจาก เจ้าหน้าที่ ทั้งนี้ หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดีไว้ พร้อมพัฒนาการ
i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐	ให้บริการให้มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นเพื่อยกระดับความพึงพอใจ ของประชาชนต่อไป
<b>ตัวชี้วัด ๒. การใช้งบประมาณ</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	
i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มาก น้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	บุคลากรในหน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่พบการ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งใน
i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่า ทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	ระดับสูง สะท้อนถึงความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการให้คง
i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อ ประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐานไว้ อย่างไรก็ตาม ยังมีบุคลากรบางส่วนเห็นว่าควรพัฒนาการสื่อสาร เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน ปี ๒๕๖๘	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
<b>การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)</b>		
<b>ตัวชี้วัด ๓.การใช้อำนาจ</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	
i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา*ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	บุคลากรในหน่วยงานส่วนใหญ่เห็นว่าผู้บังคับบัญชาไม่มีการใช้อำนาจสั่งการให้ปฏิบัติธุระส่วนตัว หรือสั่งให้กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งไม่พบการเรียกรับสินบนในการบริหารงานบุคคล เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง สะท้อนถึงการบริหารงานที่เป็นธรรม โปร่งใส และยึดหลักธรรมาภิบาลอย่างไรก็ตาม หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการบริหารงานบุคคลและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการบริการให้คงรักษามาตรฐานไว้
i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา*ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐	
<b>ตัวชี้วัด ๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</b>	<b>๙๖.๘๕</b>	
i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวทางปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๙๐.๕๖	พบประเด็น i๑๐ และ i๑๒ ประเด็นเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน ในข้อการปฏิบัติหน้าที่ ประเด็นการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๘) ดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖)
i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	

รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน ปี ๒๕๖๘	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)		
ตัวชี้วัด ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๘๑	
i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๙๙.๔๔	พบประเด็น i๑๓, i๑๔ และ i๑๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มี
i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	กิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy (อ้างอิงจาก ๐๒๑) ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖)
i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๕) และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วยและควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๑๗) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก

รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน ปี ๒๕๖๘	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
<b>การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)</b>		
<b>ตัวชี้วัด ๖. คุณภาพการดำเนินงาน</b>	<b>๙๙.๐๐</b>	
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๗.๐๐	พบประเด็น e๑ ,e๒ และ e๓ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้นหน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบนอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน จึงพัฒนาช่องทางบริการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้นๆ และควรกำชับบุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบนที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบน จากนั้นจึงดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจาก ๐๑๗) ต่อไป
e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๘.๕๐	
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐.๐๐	

รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน ปี ๒๕๖๘	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
<b>การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)</b>		
<b>ตัวชี้วัด ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b>	<b>๙๘.๑๗</b>	
e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๑๐๐.๐๐	พบประเด็น e๔, e๕ และ e๖ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบ ยังขาดความชัดเจนไม่เพียงพอ จึงควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย
e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๑๐๐.๐๐	
e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๑๐๐.๐๐	
<b>ตัวชี้วัด ๘. การปรับปรุงการทำงาน</b>	<b>๙๙.๐๐</b>	
e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	พบประเด็น e๗ และ e๘ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน และบางรายที่มาขอรับบริการก็ไม่เคยเข้าใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ ซึ่งเป็นข้อที่ควรมีการปรับปรุง ดังนั้นหน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service) ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)
e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๑๐๐.๐๐	
e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๑๐๐.๐๐	

รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน ปี ๒๕๖๘	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)		
<b>ตัวชี้วัด ๙. การเปิดเผยข้อมูล</b>	<b>๕๖.๐๐</b>	
ข้อมูลพื้นฐาน	๑๐๐	พบประเด็น การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี มีเนื้อหาและองค์ประกอบการเปิดเผยข้อมูลถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงโปร่งใสและใช้ประโยชน์ได้ ซึ่งเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน จึงควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	๖๘.๗๕	
การจัดซื้อจัดจ้าง	๐	
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๓๕.๐๐	
การส่งเสริมความโปร่งใส	๗๕.๐๐	
<b>ตัวชี้วัด ๑๐. การป้องกันการทุจริต</b>	<b>๔๐.๐๐</b>	
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในกรณีสิ้นบน	๒๐.๐๐	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จึงควรปรับปรุงการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด รวมถึงพัฒนากิจกรรมสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้ต่อเนื่อง และจัดทำแผนเผยแพร่ข้อมูลทุจริตคอร์รัปชันปลูกจิตสำนึกต่อเจ้าหน้าที่และสร้างความเชื่อมั่นต่อประชาชน
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๒๐.๐๐	

ตารางแสดงผลการนำผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ไปสู่การพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเทาใหญ่ อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	i๑๐ และ i๑๒ บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้นหน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖	๑)ผู้รับผิดชอบกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือ ๒)จัดทำและประชาสัมพันธ์คู่มือการยืม-คืนทรัพย์สินของราชการ ๓)จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน ๓)กำหนดแบบฟอร์มและขั้นตอนการขอใช้ทรัพย์สินอย่างชัดเจน	ต.ค.๒๕๖๘-ก.ย.๒๕๖๙	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง และกองการศึกษาฯ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและพัฒนาระบบร้องเรียนการทุจริต	i๑๓, i๑๔ และ i๑๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ยังไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงาน ควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากร ภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการ ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy (อ้างอิงจาก ๐๒๑) ตลอดจนการ ขับเคลื่อนจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านทาง ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของ หน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของ หน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต นำผลการ วิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ หน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๕) และดำเนินการ ตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้ บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วยและควร ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๑๗) และมี ช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก	๑) ทบทวนและปรับปรุงแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๒) ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนผ่านเว็บไซต์และสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน ๓) จัดกิจกรรมอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ๔) ประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy และช่องทางร้องเรียน ๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง	ต.ค.๒๕๖๘-ก.ย.๒๕๖๙	สำนักปลัด

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
โครงการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชนและรักษามาตรฐานการปฏิบัติงาน	<p>e๑ ,e๒ และ e๓ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน และบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการการหน่วยงานจึงควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>จึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ และควรกำชับบุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบนที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบน</p> <p>จากนั้นจึงดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจาก ๐๑๗) ต่อไป</p>	<p>๑)กำชับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามคู่มือและมาตรฐานการให้บริการ</p> <p>๒)จัดอบรมเสริมสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และการให้บริการประชาชน</p> <p>๓)ติดตามประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นระยะ</p> <p>๔)ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนระยะเวลาและช่องทางการให้บริการให้ประชาชนรับทราบ</p>	ต.ค.๒๕๖๘-ก.ย.๒๕๖๙	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่างและกอง การศึกษาฯ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	e๔ ,e๕ และ e๖ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน จึงควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึงควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าว ในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย	๑)ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานให้เป็นปัจจุบันและใช้งานง่าย ๒)จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ๓)เผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Facebook และเว็บไซต์หน่วยงาน ๔)มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตอบข้อซักถามและให้ข้อมูลแก่ประชาชน ๕)ติดตามและประเมินผลการสื่อสารประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	ต.ค.๒๕๖๘-ก.ย.๒๕๖๙	สำนักปลัด/ ประชาสัมพันธ์

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ที่วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและพัฒนาการให้บริการออนไลน์	e๗ และ e๘ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)	๑)จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนและผู้รับบริการ ๒)เปิดช่องทางออนไลน์สำหรับเสนอความคิดเห็นและข้อร้องเรียน ๓)พัฒนาระบบ E-Service ให้ครอบคลุมภารกิจการให้บริการมากขึ้น ๔)ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการออนไลน์ผ่านเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ ๕)ติดตามและประเมินผลการความพึงพอใจของประชาชนเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงาน	ต.ค.๒๕๖๘-ก.ย.๒๕๖๙	สำนักปลัด และทุกส่วนราชการ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมส่งเสริมความโปร่งใสด้านการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>- ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากร ภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกันและจัดให้บุคลากร ภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณหรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิด ผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. หน่วยงานหรือสื่อออนไลน์ ผู้รับผิดชอบจัด ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมใน การจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</li><li>๒. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณแผนการจัดซื้อจัดจ้าง</li><li>๓. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุให้ผู้บริหารทราบสม่ำเสมอ</li></ol>	ต.ค.๒๕๖๘-ก.ย.๒๕๖๙	กองคลัง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	หน่วยงานมีการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จึงควรปรับปรุงการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด รวมถึงพัฒนากิจกรรมสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้ต่อเนื่อง	๑) ทบทวนและปรับปรุงมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ITA ๒) จัดกิจกรรมอบรมและสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตให้แก่บุคลากร ๓) ประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy และมาตรการป้องกันการทุจริตให้บุคลากรและประชาชนรับทราบ ๔) ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง ๕) เผยแพร่ผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	ต.ค.๒๕๖๘-ก.ย.๒๕๖๙	สำนักปลัด